



PREFEITURA DE  
**BARRA DE  
SANTANA**  
Trabalhando para **Avançar**

# PLANO ESTRATÉGICO MUNICIPAL **2026**



## INTRODUÇÃO

Barra de Santana está localizada na micro-região do Cariri Oriental, em uma área geograficamente marcada pelo polígono da seca. Essa era uma região ocupada pelos índios Tapuias pertencentes à grande nação Tupi, cujos vestígios históricos encontram-se nas pinturas rupestres do Sítio Arqueológico da Pedra do Altar, às margens direitas do Rio Paraíba, a 14 km da sede.



# **A terra das bandeirolas**

Com a ocupação do interior da Paraíba, em fins do século XVII, essa região obedecia às tradicionais formações dos núcleos populacionais, os quais eram constituídos de senhores escravocratas que se apossavam das terras desbravadas dos indígenas e, como professavam fé católica, construíram logo uma capela. Segundo relatos orais, as primeiras habitações surgiram de uma doação da família Alvino, proprietária das terras, onde construiu-se um templo de cujo início da edificação atribuiu-se ao Pe. Ibiapina, o qual recebera como padroeira a imagem de Santa Ana.

O primeiro nome, Vila de Bodocongó, atribuía-se ao fato de estar localizado às margens esquerda do Rio Bodocongó. Por volta de 1864, com o advento do Movimento Quebra-Quilos (levante de escravos que recebeu adesão de vários outros grupos sociais, teve início na antiga Vila de Fagundes, estendendo-se a várias vilas paraíbanas).

A então Vila de Bodocongó passou à condição de sede do município de Cabaceiras. Com a emancipação de Boqueirão, a Vila de Bodocongó passou à condição de Distrito do município de Boqueirão. Em abril de 1994, com a emancipação, o Distrito passou a denominar-se Barra de Santana, em homenagem à padroeira.

## **MISSÃO**

Temos como missão promover o desenvolvimento sustentável, o bem-estar e a qualidade de vida de todos os cidadãos, por meio da prestação de serviços públicos eficientes, transparentes e acessíveis, enquanto preservamos nossa cultura, história e meio ambiente. Buscamos construir uma cidade inclusiva, inovadora e solidária, onde cada cidadão tenha oportunidades iguais de crescimento, onde a participação cidadã seja valorizada e onde o governo atue como um agente facilitador para o progresso econômico, social e cultural de nossa comunidade.

## **VISÃO**

Nossa visão é transformar Barra de Santana em um centro de referência cultural, econômico e social, preservando nossa rica herança histórica e cultural, ao mesmo tempo em que abraçamos a inovação e o progresso tecnológico. Queremos uma cidade que seja um exemplo de governança eficaz, transparência e participação cidadã, onde os valores de justiça social e respeito pelo meio ambiente sejam fundamentais. Juntos, construiremos uma Barra de Santana que seja um orgulho para seus habitantes e um exemplo inspirador para outras cidades.

## **VALORES**

- Transparência e ética
- Inovação e resultado
- Participação social
- Respeito à diversidade
- Compromisso com a qualidade

## **ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

### **Secretarias e Órgãos Vinculados:**

- Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
- Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico
- Secretaria de Assistência Social
- Secretaria de Educação
- Secretaria de Finanças, Orçamento e Transparência
- Secretaria de Governo, Comunicação e Articulação Política
- Secretaria de Infraestrutura
- Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer
- Secretaria de Planejamento, Inovação e Cerimonial
- Secretaria de Saúde
- Secretaria de Transportes e Gestão de Máquinas Pesadas

## **EIXOS ESTRATÉGICOS E OBJETIVOS POR ÁREA**

### **Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente**

**Funções:** Planejar, coordenar e executar políticas públicas voltadas ao desenvolvimento da agropecuária, à sustentabilidade ambiental, à preservação dos recursos naturais e ao apoio técnico aos produtores rurais do município.

#### **Objetivos:**

1. Fortalecer a agricultura familiar e a produção agropecuária local.
2. Promover ações de preservação ambiental e uso sustentável dos recursos naturais.
3. Incentivar práticas agrícolas sustentáveis e a educação ambiental.

## **Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico**

**Funções:** Formular e implementar políticas culturais, turísticas e de fomento ao desenvolvimento econômico, valorizando o patrimônio cultural, estimulando o turismo e apoiando iniciativas empreendedoras.

### **Objetivos:**

1. Valorizar e preservar as manifestações culturais do município.
2. Estimular o turismo local como vetor de geração de renda.
3. Incentivar o empreendedorismo e o desenvolvimento econômico sustentável.

## **Secretaria de Assistência Social**

**Funções:** Executar políticas públicas de assistência social, promovendo a proteção social básica e especial, com foco na inclusão social e no atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade.

### **Objetivos:**

1. Garantir a proteção social às famílias e indivíduos em situação de risco.
2. Fortalecer programas e serviços socioassistenciais.
3. Promover a inclusão social e a redução das desigualdades.

## **Secretaria de Educação**

**Funções:** Planejar, coordenar e executar as políticas educacionais do município, assegurando o acesso, a permanência e a qualidade do ensino na rede municipal.

### **Objetivos:**

1. Elevar a qualidade do ensino público municipal.
2. Garantir acesso e permanência dos alunos na escola.
3. Valorizar os profissionais da educação.

## **Secretaria de Finanças, Orçamento e Transparência**

**Funções:** Gerir as finanças públicas municipais, elaborando e executando o orçamento, promovendo o equilíbrio fiscal e assegurando a transparência dos atos financeiros.

### **Objetivos:**

1. Garantir o equilíbrio fiscal e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos.
2. Assegurar a correta execução orçamentária e financeira.
3. Fortalecer a transparência e o controle social.

## **Secretaria de Governo, Comunicação e Articulação Política**

**Funções:** Assessorar o Chefe do Poder Executivo na coordenação das ações governamentais, na comunicação institucional e na articulação política com os demais poderes e a sociedade.

### **Objetivos:**

1. Integrar e alinhar as ações das secretarias municipais.
2. Fortalecer a comunicação institucional e a transparência governamental.
3. Promover a articulação política e o diálogo com a sociedade.

## **Secretaria de Infraestrutura**

**Funções:** Planejar, executar e fiscalizar obras e serviços de infraestrutura urbana e rural, garantindo a manutenção dos bens públicos e a melhoria da mobilidade e dos espaços urbanos.

### **Objetivos:**

1. Melhorar a infraestrutura urbana e rural do município.
2. Garantir a manutenção e conservação dos bens públicos.
3. Apoiar o desenvolvimento urbano sustentável.

## **Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer**

**Funções:** Desenvolver políticas públicas voltadas à juventude, ao esporte e ao lazer, promovendo inclusão social, qualidade de vida e participação cidadã.

### **Objetivos:**

1. Incentivar a prática esportiva e atividades de lazer.
2. Desenvolver ações voltadas à juventude.
3. Promover inclusão social por meio do esporte e da cultura.

## **Secretaria de Planejamento, Inovação e Cerimonial**

**Funções:** Coordenar o planejamento estratégico municipal, apoiar a modernização administrativa, promover a inovação na gestão pública e organizar os atos oficiais e ceremoniais.

### **Objetivos:**

1. Fortalecer o planejamento estratégico e a gestão por resultados.
2. Incentivar a inovação e a modernização administrativa.
3. Assegurar a organização e o protocolo dos atos oficiais.

## **Secretaria de Saúde**

**Funções:** Planejar, coordenar e executar as políticas públicas de saúde, garantindo o acesso universal e integral aos serviços do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **Objetivos:**

1. Ampliar o acesso aos serviços de saúde.
2. Melhorar a qualidade do atendimento à população.
3. Fortalecer as ações de prevenção e promoção da saúde.

## **Secretaria de Transportes e Gestão de Máquinas Pesadas**

**Funções:** Gerir a frota municipal e as máquinas pesadas, assegurando apoio logístico às secretarias e a manutenção das estradas vicinais e serviços operacionais.

### **Objetivos:**

1. Garantir a manutenção e o uso eficiente da frota municipal.
2. Apoiar as ações de infraestrutura e serviços urbanos e rurais.
3. Reduzir custos operacionais e aumentar a eficiência logística.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano será revisado anualmente e ajustado conforme os desafios enfrentados pela administração. A construção coletiva, a eficiência na gestão e o compromisso com a cidadania são os pilares que guiarão Barra de Santana em 2026 rumo a um futuro mais justo, participativo e promissor.



Barra de Santana, 24 de janeiro de 2026.

**CLEOCELIO NAZARENO BARRETO**  
Prefeito Constitucional